

✓ /

/

## INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	BYRON JOSÉ CHACÓN ARCHILA ✓ /
MES QUE INFORMA	DEL 01 al 31 DE MARZO DE 2026 ✓ /
NUMERO DE CONTRATO	125-029-2026 ✓ /
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS ✓ /
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE ✓ /

### OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Nororiente.

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la colecta de información de campo de estaciones meteorológicas que le sean asignadas operadas por -CONAP-, datos procesados por el -INSIVUMEH- y verificación periódica de funcionamiento correcto de estos equipos.
- b) Apoyar en la obtención de datos de campo al personal -CONAP- u otras instancias que lo requieran según las posibilidades.
- c) Apoyar en el procesamiento de información, análisis de datos de GPS, sensores remotos y bases de datos colectados en campo.
- d) Apoyar con el mantenimiento y creación de bases de datos.

- e) Apoyar en impartir cursos de capacitación al personal técnico del CONAP y otros socios.
- f) Apoyar en analizar y generar productos cartográficos.
- g) Apoyar en requerimientos de información.
- h) Apoyar con actualizar el inventario de equipos de la oficina.
- i) Apoyar en la producción de datos en proyectos especiales.
- j) Apoyar con la administración, actualización, monitoreo y mantenimiento de los servidores e infraestructura de cómputo asociada.
- k) Apoyar con optimizar las operaciones e impulsar la productividad con el uso de servidores.
- l) Apoyar en el análisis y monitoreo de áreas protegidas a través de sensores remotos.
- m) Apoyar en el seguimiento de proyectos que conlleven al fortalecimiento de la unidad geoespacial de la Dirección Regional Nororiente.
- n) Apoyar en el análisis de expedientes técnicos que ingresan al CONAP.
- ñ) Realizar análisis y dictámenes de instrumentos de gestión del SIGAP.
- o) Apoyar en la realización de otras actividades que de acuerdo a la materia de su competencia.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en 01 actividad de planificación de patrullajes y monitoreos biológicos del Parque Nacional Río Dulce, organizando las rutas y actividades conforme a las necesidades operativas del área protegida.
- b) Apoyé en 06 actividades de elaboración de mapas individuales de patrullajes del personal Guardarrecursos, conteniendo información sobre cantidad de patrullajes realizados, kilómetros recorridos, hectáreas abarcadas e ilícitos reportados en el Parque Nacional Río Dulce.
- c) Apoyé en 06 actividades de elaboración de mapas individuales de monitoreos biológicos del personal Guardarrecursos, incluyendo información de cantidad

de monitoreos realizados, kilómetros recorridos, hectáreas abarcadas y especies reportadas en el Parque Nacional Río Dulce.

- d) Apoyé en 01 actividad de elaboración de mapa general consolidado de patrullajes y monitoreos del personal Guardarrecursos del mes en curso, integrando información de cantidad de actividades realizadas, kilómetros recorridos y hectáreas cubiertas, con el fin de visualizar la cobertura mensual dentro del área protegida.
- e) Apoyé en 01 actividad de actualización de la base de datos institucional, incorporando los archivos shape de cada patrullaje y monitoreo, identificados con código único, realizados durante el mes, para el orden y resguardo de la información geoespacial generada.
- f) Apoyé en 07 actividades de elaboración de mapas para documentación y respaldo institucional, incluyendo: mapa de Escuelas en el PNRD, mapa de Escuela Oficial Rural Mixta El Relleno, mapa de Operativo Institucional 11-02, mapa del Polígono Plaza Valandria, mapa de Puesto de Control Móvil Institucional 18-02, mapeo de desechos sólidos en Zona Primitiva (30-01 y 04-01) y mapa de construcción ilegal en Zona de Protección Especial.
- g) Apoyé en 01 actividad de capacitación dirigida al personal de DIPRONA sobre el uso correcto de la herramienta Avenza Maps, fortaleciendo las capacidades técnicas para la recolección y gestión de información geoespacial en campo.
- h) Apoyé en 01 ayuda de memoria, recapitulando las actividades de campo realizadas por el personal técnico y Guardarrecursos durante el mes.

F.

Byron José Chacón Archila  
Servicios Técnicos

Vo.Bo.

Ing. Agr. MSc. Iván Cabrera  
Director Regional  
Región Nororiente  
-CONAP-

